

# QAFRIQUE-QA

## TRAINIQA

### Appel à candidatures

## Formation sur l'Assurance Qualité Interne (TrainIQA) dans les États membres du CAMES 2024

Date limite de l'envoi des candidatures : 30 juillet 2023

L'Office allemand d'échanges universitaires (DAAD), la Conférence des recteurs d'universités d'Allemagne (HRK), le Conseil africain et malgache pour l'enseignement supérieur (CAMES) et l'Université de Potsdam (UP), située en Allemagne, lancent un appel conjoint pour la formation « **DIES Training on Internal Quality Assurance (TrainIQA)** » dans les États membres du CAMES.

**TrainIQA** fait partie du programme Dialogue on Innovative Higher Education Strategies (DIES) dont l'objectif est de renforcer les outils et processus de gestion dans les établissements d'enseignement supérieur des pays en voie de développement. Le DIES est coordonné par L'Office allemand d'échanges universitaires (DAAD) en collaboration avec la Conférence des recteurs d'universités allemands (HRK), et financé par le Ministère fédéral de la Coopération économique et du Développement en Allemagne (BMZ).

### Contexte et objectifs de la formation TrainIQA

Les systèmes d'enseignement supérieur des pays membres du CAMES ont connu des profondes mutations ces dernières années, en raison notamment d'une demande accrue de l'offre d'enseignement, et de la nécessité d'en améliorer l'efficacité interne et externe. Ces dix dernières années ont également été marquées par l'émergence et le développement accru du secteur privé de l'enseignement supérieur avec comme conséquence la multiplication des universités privées, des prestataires transfrontaliers intervenant dans l'enseignement supérieur. La digitalisation de l'enseignement et de l'apprentissage constitue une autre grande mutation qui a été renforcée par l'avènement de la Covid-19.

Ces tendances, inscrites dans un contexte particulièrement dynamique et de fortes perturbations, constituent un défi majeur pour le maintien d'un enseignement supérieur de qualité. Il est donc indispensable de

mettre en place des dispositifs d'assurance qualité (AQ) internes et externes efficaces, afin de garantir et renforcer la qualité dans l'enseignement supérieur, et de créer un climat de confiance et de transparence vis-à-vis des parties prenantes. Dans cette optique, les pays africains ont entrepris l'harmonisation de leurs systèmes d'enseignement supérieur conformément aux dispositifs continentaux et régionaux tels que le Cadre panafricain d'assurance qualité et d'accréditation (PAQAF).

En Afrique francophone, l'assurance qualité régionale joue un rôle clé dans l'harmonisation de l'enseignement supérieur, notamment pour faciliter la comparaison des niveaux de compétence et des diplômes, favoriser la reconnaissance des acquis, encourager la mobilité des étudiants et des universitaires entre les différents pays, ainsi que la collaboration régionale en matière d'offres de formation et de systèmes éducatifs transfrontaliers. L'optimisation des outils d'assurance qualité dans la région tend à promouvoir la compétitivité internationale des systèmes d'enseignement supérieur des États membres du CAMES. En 2002, le CAMES, après une concertation avec les parties prenantes régionales et internationales, a émis une Directive sur l'assurance qualité et l'accréditation, dont objet d'instituer un cadre normatif devant servir de référence à l'harmonisation des dispositifs d'assurance qualité et d'accréditation dans son espace.

Dans ce contexte, la formation TrainIQA vise non seulement à renforcer les capacités nationales en assurance qualité, mais elle favorise également l'échange et la coordination entre les établissements d'enseignement supérieur (EES) et les différentes parties prenantes. En outre, la formation offre de nombreuses possibilités de communication et de dialogue tant au sein des pays de l'espace CAMES qu'entre les partenaires et institutions européens et africains. Plus spécifiquement, le TrainIQA vise à professionnaliser les personnes responsables de la démarche qualité dans les établissements d'enseignement (cf. groupe cible ci-dessous) qui, une fois formées, joueront un rôle de vecteur de transmission de savoir et contribueront ainsi au développement des compétences en assurance qualité interne (AQI) dans leurs institutions ainsi que dans leurs pays d'origine.

## Contenu et méthodologie de la formation

Le **TrainIQA** associe les thématiques de leadership et de management selon une approche holistique, afin de renforcer le développement structurel des établissements d'enseignement supérieur et d'accompagner les participants dans leurs efforts de renforcement des dispositifs d'assurance qualité. La formation comprend cinq modules distincts. Chaque module est organisé autour de supports pédagogiques d'autoformation sous la forme d'un manuel<sup>1</sup> et de contenu en ligne:

- Module 1:** Conception de systèmes efficaces de gestion de la qualité
- Module 2:** Outils et procédures dédiés à l'assurance qualité
- Module 3:** Assurance qualité de l'enseignement et de l'apprentissage

---

<sup>1</sup> Le support de formation a été élaboré conjointement par l'Université de Duisburg-Essen (située en Allemagne) et l'Université de Potsdam.

**Module 4:** Gestion de l'information

**Module 5:** Gestion de la qualité et ses liens avec l'enseignement supérieur

La formation TrainIQA repose sur une approche blended-learning ou apprentissage hybride: les cours ont été spécialement conçus pour être dispensés à la fois en présentiel et en ligne. Ils seront dispensés en français. L'ensemble des thématiques abordées par les différents modules fera l'objet de discussions au cours des trois ateliers qui auront lieu dans les pays membres du CAMES et en Allemagne.<sup>2</sup>

La formation privilégie une approche pratique. Les ateliers reposent sur des modes d'apprentissage pluriels et interactifs : interventions de spécialistes, peer learning entre participant·es, études de cas, évaluations personnelles et tutorats individuels.

Les cours sont conçus selon un concept d'enseignement en équipe. Les groupes de formateur·ices seront composés de spécialistes en assurance qualité originaires d'Europe et d'Afrique. En outre, les cours reposent en grande partie sur l'échange et le partage d'expériences personnelles en matière d'assurance qualité entre participant·es. Le peer learning en petits groupes de travail et les évaluations personnelles constituent ainsi les piliers didactiques de la formation.

Toutes les activités sont proposées sur une plateforme d'apprentissage qui servira de support pour la formation à distance et de moyen de communication avec l'équipe de formateur·ices, et favorisera les échanges entre les participant·es.

***A l'issue de la la formation, les participant·es devront être capables de :***

- comprendre les concepts théoriques liés à l'assurance qualité et à l'amélioration de la qualité, et de les évaluer selon les différentes visions et missions des établissements d'enseignement supérieur (EES) ;
- concevoir et mener des questionnaires et évaluations selon une méthode scientifique, et de contrôler les processus y afférents;
- mettre en application des techniques adaptées et des méthodes scientifiques pour analyser les résultats obtenus à partir de l'assurance qualité et pour établir une « chaîne de qualité » avec un processus de suivi à tous les échelons d'un EES;
- respecter les exigences liées à l'assurance qualité dans les programmes d'études et d'en effectuer le contrôle, en tenant compte de l'assurance qualité externe;

---

<sup>2</sup> L'Université de Potsdam et les organisations partenaires de TrainIQA se réservent le droit de changer le format (en ligne ou en présentiel) des ateliers en cas d'événements imprévus. Si une session est reportée, ou qu'elle passe du mode présentiel au mode distanciel, les participant·es en seront informé·es en temps en en heure.

- reconnaître les liens d'interdépendance entre la démarche qualité, le développement des compétences humaines, et le développement organisationnel;
- exprimer ses réflexions sur la mise en place d'une démarche qualité au niveau institutionnel;
- mettre en application les principes élémentaires de la gestion de projet et d'organiser un projet selon un Plan d'Action de Projet (PAP).

### Projets de changement institutionnel

Dans le cadre de la formation, les participant·es doivent concevoir et conduire un projet de changement institutionnel à l'aide d'un plan d'action de projet (PAP), qui permettra de passer de la théorie à la pratique. Le PAP est un outil de gestion qui facilite la planification et la documentation d'un projet. L'introduction à la gestion de projet et aux outils tels que le PAP fait partie intégrante de la formation dès la phase initiale en ligne. Les projets doivent correspondre à la politique globale de l'établissement (objectifs, missions, philosophie, etc.) et répondre aux besoins réels et actuels. Pendant toute la durée de la formation, les participant·es sont encadré·es et accompagné·es par des expert·es africain·es et européen·es. Les responsables institutionnels des participant·es à la formation (les vice-présidents, VP ou vice-chanceliers adjoints, VCA, en charge de l'assurance qualité) devront les accompagner dans la réalisation de leurs projets.

Les candidat·es doivent soumettre à évaluation une ébauche de projet qu'ils ou elles sont invité·es à décrire selon un modèle (voir annexe 1). La thématique est libre, à condition qu'elle soit en lien avec l'assurance qualité et des systèmes d'AQ de l'établissement concerné. Un projet peut être proposé conjointement par deux ou plusieurs universités (par exemple, réseaux/benchmarking, etc.). Il doit faire l'objet d'une planification réaliste et être mis en œuvre pendant la durée de la formation (environ 1 an), selon différentes étapes définies avant la conférence de clôture.

### Exemples de thématique de projet:

<b>Système d'AQ</b>	<b>Outils et procédures</b>	<b>Programme d'études, définition et évaluation des cursus</b>
---------------------	-----------------------------	--

- Mise en place d'une politique d'assurance qualité interne
- Constitution d'un département d'AQ
- Programme de développement des compétences humaines
- Rédaction d'un guide de QA
- Rapport d'évaluation interne/externe (par exemple, l'accréditation d'un programme ou d'un établissement)
- Évaluation de l'enseignement et de l'apprentissage
- Interdépendance entre la collecte de données et l'AQ
- Conception et conduite d'études de suivi
- Création de systèmes d'information
- Mise en place d'une politique d'enseignement
- Définition des résultats attendus et du système d'évaluation
- Mise au point d'un guide pour l'enseignement et la formation

La progression et l'état d'avancement de chaque projet feront l'objet de discussions au cours des trois ateliers qui auront lieu en présentiel dans les États membres du CAMES et en Allemagne, mais également en ligne dans le cadre des réunions distancielles.

### Participation de la hiérarchie responsable de l'assurance qualité (AQ)

Pour mettre en place des structures d'AQ pérennes et efficaces, il est essentiel de disposer d'un vaste soutien de la part des décideurs institutionnels et de liens forts entre les échelons stratégiques et opérationnels. Par conséquent, la formation est structurée de manière à faire intervenir à plusieurs reprises la hiérarchie (VP / DVC en charge de l'AQ des institutions participantes). La **conférence d'ouverture**, qui se déroulera pendant les deux derniers jours du premier atelier, marque le lancement des projets de changement institutionnel, qui seront mis en œuvre dans le cadre du **TrainQA**. Les participant·es auront l'occasion de présenter leurs projets et d'en discuter avec les décideurs universitaires le dernier jour du premier atelier. En outre, les acteurs et actrices des établissements d'enseignement supérieur disposeront d'une plateforme pour se mettre en réseau au niveau régional et s'informer des développements les plus récents en matière d'enseignement, d'apprentissage, et d'assurance qualité à l'échelle locale et internationale.

Une **conférence de clôture** marquera la fin de la formation. Les différents projets institutionnels seront présentés et des discussions auront lieu sur les enseignements à tirer, avec les participant·es et les responsables institutionnels ayant assisté au lancement de la formation. D'autre part, un temps important sera consacré à des discussions sur les tendances et perspectives actuelles de l'AQ, la gestion stratégique et la recherche de solutions pour soutenir les échanges et la coopération au niveau régional.

### Activités et agenda

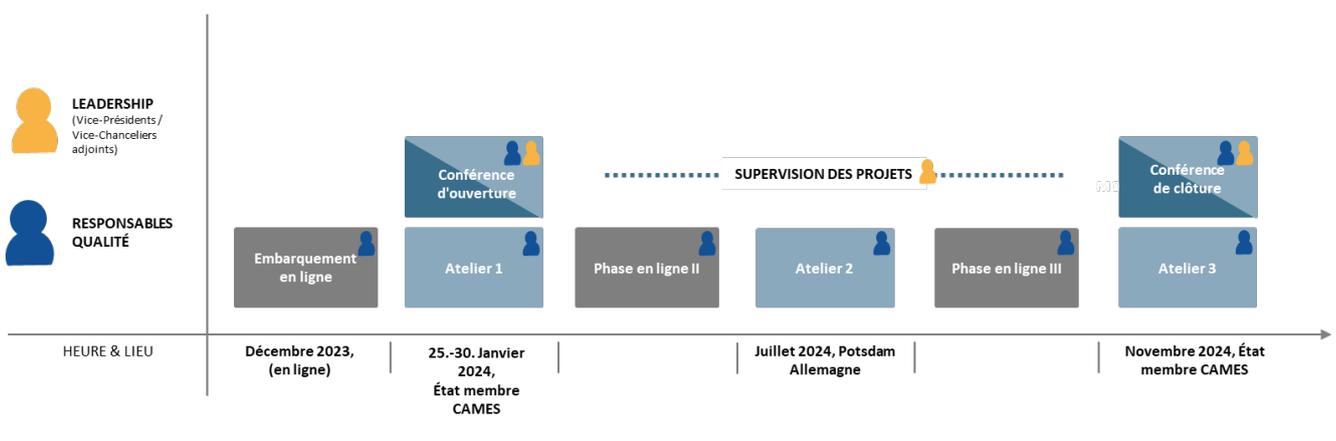
La formation débutera en **décembre 2023** avec **l'onboarding en ligne** qui comprend un tour de table des participant·es et de l'équipe de formateur·ices, ainsi que le premier volet distanciel. **Le premier atelier aura lieu du 25 au 30 janvier 2024 dans un État membre du CAMES.**

Les membres de la hiérarchie en charge de l'AQ auront la possibilité de participer au premier atelier et à la première phase en ligne. Les **participant·es** sont appelé·es à réserver la **semaine du 25 au 30 janvier 2024**, et **les responsables des institutions d'enseignement supérieur et de recherche** les journées des **29 et 30 janvier 2024**. Le programme qui comprend des sessions obligatoires ainsi que des sessions facultatives pour la hiérarchie sera communiqué suffisamment à l'avance. **L'atelier II se tiendra en juillet 2024 à Potsdam, en Allemagne.** Un volet distanciel est prévu entre l'atelier I et II, ainsi qu'entre l'atelier II et III. **L'atelier III et la conférence de clôture auront lieu (en présence de la hiérarchie) dans un pays membre du CAMES en novembre 2024.**

En cas d'événements imprévus, l'agenda et/ou les méthodes d'apprentissage sont susceptibles d'être modifiés. Les responsables des établissements d'enseignement supérieur (EES) et les participant.es sont priés de bien vouloir inscrire dans leurs agendas respectifs le calendrier de la formation. En cas de changement, ils seront tenus informés

### Conditions pour les phases en ligne

Étant donné que certaines parties de la formation et des activités, telles que les exercices, les discussions de groupe et le coaching, seront proposées et dispensées en ligne, il est nécessaire que les participant·es disposent d'une connexion stable, rapide et régulière à internet ainsi que du matériel informatique approprié<sup>3</sup>. Le logiciel Microsoft Teams servira de plateforme de communication et permettra de communiquer et transmettre les outils de travail et exercices. Il conviendra de disposer des ressources informatiques adéquates



<sup>3</sup> En plus de pouvoir accéder facilement à un ordinateur pour assister aux événements en ligne et visualiser les supports de formation numériques, les participant·es doivent avoir à leur disposition un casque-micro pour une communication effective et éventuellement un smartphone pour installer l'application MS Teams qui facilitera la communication entre deux ateliers.

pour installer le logiciel.<sup>4</sup> Les webinaires et autres contenus (fichiers vidéo et audio) en ligne seront enregistrés sur la plateforme de **TrainIQ** et pourront être consultés à tout moment. Pendant la **phase d'onboarding en ligne**, qui durera deux semaines, il sera demandé aux participants de prévoir un total d'environ 8 heures de travail dans leur emploi du temps. Il y aura une session en ligne (environ 2 heures), le reste du temps de travail peut être librement réparti.

## Groupe cible

Le TrainIQ accueillera un nombre maximum de 30 participant·es qui seront tenu·es d'assister aux trois volets de la formation, y compris aux sessions à distance. Chacun·e devra remplir les conditions suivantes:

- Être manager qualité ou expert responsable de l'AQ, actuel ou à venir, et disposer de connaissances et d'une expérience avérées dans le domaine (s'il n'existe pas de poste dédié dans l'établissement, l'université peut désigner une personne qu'elle mentionnera dans le dossier de candidature);
- Être en fonction depuis au moins 2 ans / avoir au moins 2 ans d'expérience dans le domaine de l'AQ;
- Être au moins titulaire d'une licence (Bachelor's degree);
- Disposer d'excellentes connaissances de la langue française, à l'écrit comme à l'oral;
- Si possible avoir une bonne connaissance de la langue anglaise;
- Être employé·e selon un contrat de travail de longue durée qui va au-delà de la fin du projet en décembre 2024;
- Avoir au moins 5 ans d'activité professionnelle avant le départ à la retraite;
- Être disponible pour assister à tous les cours de la formation.

## Pays, établissements et participant·es éligibles: qui peut présenter sa candidature?

Peuvent candidater les établissements d'enseignement supérieur des pays membres du CAMES (Bénin, Burkina Faso, Burundi, Cameroun, Centrafrique, Congo, Côte d'Ivoire, Gabon, Guinée, Guinée-Bissau, Guinée Équatoriale, Madagascar, Mali, Niger, R. D. Congo, Rwanda, Sénégal, Tchad, Togo).

Les cinq modules du **TrainIQ** étant interdépendants, les participant·es doivent faire confirmer par leur hiérarchie qu'ils ou elles participeront à la totalité de la formation (voir lettre d'engagement à l'annexe 2).

Les responsables universitaires responsables de l'AQ doivent en outre confirmer leur présence au premier atelier (29 et 30 janvier 2024) et au dernier atelier (novembre 2024), qui auront lieu tous les deux dans un pays membre du CAMES. Les candidats et leurs supérieurs doivent réserver les dates prévues pour les ateliers de

---

<sup>4</sup> <https://docs.microsoft.com/fr-fr/microsoftteams/hardware-requirements-for-the-teams-app>

2024. Les éventuels changements de dates ou de mode de prestation des ateliers seront communiqués en temps utile.

### Co-Financement de la formation

Le **TrainIQA** est financé par le Ministère fédéral de la Coopération économique et du Développement (BMZ).

#### Seront couvertes les dépenses suivantes :

- Frais de déplacement national et international : vols depuis et vers l'Allemagne, déplacements par voie terrestre sur le territoire allemand.
- Frais de déplacement régional par voie aérienne à l'intérieur des États membres du CAMES vers les lieux d'atelier/conférence (y compris pour les VP / DVC).
- Hébergement, petit-déjeuner, restauration et repas collectifs<sup>5</sup> tels que décrit dans le programme dans le cadre des sessions en groupe en Allemagne et dans les États membres du CAMES (conformément aux directives du DAAD).
- Assurance maladie en cas d'accident dans le cadre des sessions en groupe en Allemagne (conformément aux directives DAAD).
- Supports de formation

#### Financement par les institutions participantes :

- Frais de déplacement national, notamment l'aller-retour entre le lieu de résidence et l'aéroport lorsqu'un atelier a lieu en dehors du pays d'origine de la personne participantes, et l'aller-retour entre le lieu de résidence et le lieu de la formation si l'atelier a lieu à l'intérieur du pays d'origine de la personne participante.
- Frais d'émission de visa et dépenses liées aux déplacements, telles que les taxes d'aéroport, si nécessaire.

Nous tenons à vous informer que les organisateurs ne verseront pas d'indemnités journalières aux participant-es en plus des dépenses prises en charge (hébergement avec petit déjeuner compris, déjeuners collectifs, pauses-café et repas du soir indiqués dans le programme). C'est aux établissements des participant-es de prendre en charge le versement d'indemnités journalières.

### Frais de participation

---

<sup>5</sup> Les déjeuners des journées d'atelier sont généralement pris en charge, tandis que les dîners doivent généralement être pris en charge et organisés par les participants eux-mêmes, à moins que des dîners communs ne soient prévus dans le cadre du programme de l'atelier.



Grâce au soutien financier du Ministère fédéral de la Coopération économique et du Développement (BMZ), ainsi qu'à la contribution des partenaires du TrainIQa, la plupart des frais de formation sont couverts. Toutefois, une modeste contribution de 600 euros sera demandée à chaque institution participante.<sup>6</sup>

Les modalités du paiement des frais de formation seront communiquées aux participant·es admis·es une fois que les candidats auront été sélectionnés.

### **Coordination de la formation**

L'Université de Potsdam joue un rôle de coordinateur universitaire et assure la mission de secrétariat du TrainIQa. Depuis 2011, le Centre for Quality Development (centre de démarche qualité) de l'Université de Potsdam a pu consolider son expérience en AQI dans l'enseignement et l'apprentissage, en coopération internationale et en renforcement des capacités au sein de l'enseignement supérieur.

---

<sup>6</sup> Dans certains cas exceptionnels, les candidat·es peuvent bénéficier d'une aide financière spéciale sur présentation d'une lettre de justification, et faire une demande de réduction des frais d'inscription (de 300 euros maximal). La demande de subvention devra être signée par la direction de l'établissement avant d'être remise aux organisateurs. La lettre doit être envoyée en même temps que la lettre d'engagement dans le cadre de la candidature. Si elles ne sont pas envoyées à temps, elles ne pourront pas être satisfaites. Les organisateurs se réservent le droit de prendre la décision d'une réduction en fonction de la justification présentée. La demande de réduction des frais de formation sera étudiée et la décision afférente sera prise dans le cadre de la procédure de sélection avec le CAMES, le DAAD et la HRK.

## Candidature et procédure de sélection

Le dépôt de candidature se fera exclusivement en ligne suivant la procédure ci-après, avant **30 juillet 2023**.

1. Inscrivez-vous sur <http://afrique-qa.org> en renseignant vos nom et e-mail;
2. Vous recevrez un e-mail contenant un lien vers le formulaire de candidature, ainsi qu'un mot de passe;
3. Cliquez sur le lien contenu dans l'e-mail, puis saisissez votre adresse e-mail et votre mot de passe pour accéder au formulaire et le compléter;
4. Assurez-vous que le dossier de candidature est complet et qu'il contient toutes les annexes (voir la liste complète des pièces du dossier à fournir ci-dessous);
5. Lorsque votre dossier est complet, cliquez sur « déposer le dossier de candidature » sur la dernière page.

Vous pouvez accéder à tout moment à votre candidature en ligne pour la compléter. Une fois que vous avez cliqué sur « **déposer le dossier de candidature** », la candidature sera considérée comme étant complète et vous n'aurez plus la possibilité d'y accéder. Merci de nous contacter si vous avez cliqué sur le bouton par erreur.

N'hésitez pas à contacter le secrétariat du TrainIQA de l'Université de Potsdam [trainiqa-afrique@uni-potsdam.de](mailto:trainiqa-afrique@uni-potsdam.de).

### **Afin que la candidature soit examinée, veuillez procéder comme suit :**

1. **Complétez le dossier de candidature en ligne (voir documents à l'annexe 1)** qui comprend des informations personnelles sur le ou la candidat-e, ses motivations, la description du projet proposé et les coordonnées du responsable hiérarchique qui participera à la conférence d'ouverture et à la conférence de clôture.
2. **Remettez la lettre d'engagement de participation au TrainIQA (au format PDF)** signée par la direction de l'établissement (voir lettre d'engagement à l'annexe 2), comprenant:
  - Une déclaration attestant que le ou la candidat-e participera à l'ensemble des modules de la formation et qu'il ou elle disposera du soutien de sa hiérarchie en ce sens;
  - Une attestation de la fonction exercée par le ou la candidat-e;
  - Une déclaration selon laquelle la hiérarchie s'engage à permettre au ou à la candidat-e de participer à la formation sur son temps de travail;
  - Une justification de l'importance du projet proposé pour l'établissement selon les objectifs définis par le(s) responsable(s) hiérarchique(s);

- Une confirmation de la participation des VP / DVCs en charge de l'AQ et/ou des responsables des affaires académiques à la conférence d'ouverture qui se tiendra les 29 et 30 janvier 2024 et à la conférence de clôture qui aura lieu en novembre 2024 ;
  - Si nécessaire, une demande justifiée de réduction des frais de formation.
- 3. Soumettre un fichier vidéo (3 minutes maximal, format MP4) avec une présentation de vous en anglais comprenant :**
- Nom et prénom
  - Parcours académique
  - Pays d'origine
  - Université / établissement
  - Postes et expériences en assurance qualité
  - Motifs de la candidature
  - Intérêt personnel ou activité extra-professionnelle

Un mode d'emploi pour l'enregistrement de la vidéo est disponible [ici](#).

Les candidatures qui ne contiennent pas la totalité des documents demandés ne seront pas examinées. Tous les candidat-es seront informé-es du **résultat de la procédure de sélection aux alentours de fin septembre 2023**. Un comité d'experts en AQ procédera à la sélection des participant-es au TrainIQA suivant les critères relatifs l'éligibilité, la conformité au groupe cible, la motivation et l'engagement ainsi que ceux relatifs à la proposition de projet. La diversité, en termes de pays d'origine et de genre, constituera un autre critère de sélection.

### Coordonnées de contact

Site web: <https://afrique-qa.org/>

E-Mail: [afrique-qa@uni-potsdam.de](mailto:afrique-qa@uni-potsdam.de)